

# Comprendre le monde libéral avant de s'installer

↑  
Indépendant  
& autonome



La médecine libérale - profession réglementée et passionnante - offre une grande **AUTONOMIE** et des **PERSPECTIVES VARIÉES** qui permettent d'adapter son activité et ses aspirations personnelles. Cependant, les médecins libéraux doivent savoir jongler avec des exigences/responsabilités de gestion d'une entreprise et leur pratique médicale.

Pour favoriser la **REUSSITE D'UN PROJET D'INSTALLATION** il convient de prendre conscience de l'engagement nécessaire, des responsabilités que vous devrez assumer et des spécificités de cette activité.

Un portrait se dessine qui va bien au-delà de la stricte expertise médicale et de l'expérience clinique mêlant des **CARACTERISTIQUES** à la fois **PERSONNELLES** et **PROFESSIONNELLES**. Les repérer permet d'engager une démarche d'introspection sereinement pour confirmer votre appétence au monde libéral, compléter votre formation d'entrepreneur ou prendre les bonnes décisions de délégation d'activité. Une préparation indispensable vers une belle aventure !

1

## Qualités humaines relationnelles & esprit de collaboration

- **Volonté de collaborer avec les autres** : ses associés, son personnel, d'autres professionnels, dans le cadre d'un exercice coordonné, dans le dialogue avec les tutelles, avec une direction d'établissement ...
- **Pédagogie et accessibilité** pour accompagner et **établir une relation de confiance avec les patients**, notamment pour les situations complexes : erreur, conflit.

2

## Esprit d'indépendance & Autonomie professionnelle

- **Autonomie dans ses choix d'installation d'organisation** (flexibilité horaire) et **d'évolution** de son activité (collaboration, diversification, exercice mixte...)
- Décisions cliniques sans interférence extérieur permettant de **personnaliser les soins**
- Capacité à prendre rapidement des **décisions sans chef**
- **Liberté de travailler** seul, en groupe, en établissement...

3

## Positionnement de chef d'entreprise Compétences d'organisation et de gestion

- **Compétence d'entrepreneur pour gérer son activité** : finance, administration, comptabilité, fiscalité, respect des obligations légales, rentabilité financière, développement d'activité...
- **Capacité à devenir employeur** et gérer des salariés
- Bonne gestion de la **facturation** (cotation, trésorerie...)
- **Discipline pour la gestion de son temps** - médical, administratif, formation...

4

## Capacité à gérer la charge de travail & la pression

- **Résistance au stress** avec une pratique médicale intense et une gestion en parallèle des temps administratifs
- **Équilibre vie professionnelle/vie privée** pour éviter l'épuisement professionnel et garder le cap sur ses priorités
- **Gestion d'un environnement parfois anxieux** (orientations politiques, manque de ressources, violences pression démographie médicale, attentes des patients...)

5

## Esprit d'engagement empreint d'initiative et d'adaptabilité

- **Adaptabilité** aux évolutions des politiques de santé et des pratiques médicales, aux nouvelles technologies et aux attentes des patients.
- **Esprit d'initiative** pour améliorer les services offerts et faire évoluer son cabinet.
- **Mise à jour des connaissances** en se formant en continu pour suivre les avancées médicales et thérapeutiques.
- Possibilité d'adapter ses revenus à ses besoins en modulant nombre de consultations et +/- acte technique.

6

## Sens des responsabilités & Maîtrise des risques liés à l'activité

- **Profession réglementée** qui apporte un cadre mais aussi des contraintes nécessitant rigueur et suivi - respect des règles déontologiques et de confidentialités (données médicales, RGPD...)
- Anticipation de l'avenir et en acceptation à prendre des décisions engageantes - ex : investissement, recrutement...
- **Responsabilité individuelle médicale engagée**
- Impartialité et rigueur morale pour prendre des décisions objectives et non discriminantes.



Notre site internet permet d'accéder à des **OUTILS METHODOLOGIQUES** complémentaires pour aider dans votre gestion d'activité au quotidien.